

关于 2024 届毕业生离校手续办理的通知

各学院（中州书院）：

根据我校 2024 届毕业生工作安排，我校于 5 月 20 日开始进行 2024 届毕业生离校手续办理，现将有关事项通知如下：

1. 督促毕业生尽快清缴学费、清还所借阅图书、体育器材等；
2. 通过毕业生资格确认的学生，首先由学生所在学院登录《学生综合管理服务平台》离校管理模块进行毕业生离校审核，再由财务处、图书馆、团委、学生处等相关部门根据审核权限分环节进行审核，具体操作步骤见下图：

学生综合 → 离校管理 → 批量办理离校

批量办理离校

学年学期: 2023-2024 学年第二学期

办理部门: 学生所在院系

离校环节: 1.学院审核

年级: 2020

院(系)/部: []

专业: []

宿舍楼: []

单元: []

楼层: []

宿舍: []

学号: []

姓名: []

待办理离校手续学生(2654)

打勾可进行批量处理

班级	学号	姓名	性别	办理部门	离校环节
<input type="checkbox"/> 2020级土木工程(本科)1班	[]	[]	男	学生所在院系	学院审核
<input type="checkbox"/> 2020级土木工程(本科)1班	[]	[]	男	学生所在院系	学院审核
<input type="checkbox"/> 2020级土木工程(本科)1班	[]	[]	男	学生所在院系	学院审核
<input type="checkbox"/> 2020级土木工程(本科)1班	[]	[]	男	学生所在院系	学院审核

已办理离校手续学生(0)

下移后即为已审核

3. 请各学院及相关业务部门在规定时间内尽快完成本环节离校审核，以免影响其他相关部门审核。

特此通知！

学生处

2024 年 5 月 20 日