

郑州工程技术学院文件

校政字〔2023〕28号

关于印发《郑州工程技术学院学生资助经费 管理使用办法》的通知

学校各单位：

现将学校研究通过的《郑州工程技术学院风险补偿金奖励资金管理实施细则》印发给你们，请认真学习，遵照执行。

特此通知。

2023年3月29日

郑州工程技术学院学生资助经费管理使用办法

根据《财政部 教育部 人力资源社会保障部 退役军人部 中央军委国防动员部关于印发<学生资助资金管理办法>的通知》(财教〔2021〕310号)有关要求，更加有效地做好家庭经济困难学生资助工作，提高各类资助经费管理和使用水平，结合我校实际情况，制定本办法。

一、资助经费来源

学校学生资助经费主要来源包括：财政拨款，学校事业收入，个人捐赠，企事业单位捐赠，募捐等。学校应积极加强对外联系和交流，充分利用各类社会资源，广开资助资金来源渠道，争取设立更多的校外奖助学金，使经济困难学生得到更加有效的资助。

各类资助项目的具体来源：

(一) 奖学金

1.国家奖学金，所需资金由中央财政承担。学校根据省财政厅、省教育厅分配下达的指标，按学校国家奖学金评审实施细则执行。

2.国家励志奖学金，所需资金由中央财政和省财政共同承担。学校根据省财政厅、省教育厅分配下达的指标，按学校国家励志

奖学金评审实施细则执行。

3.学校奖学金，所需资金由学校承担。按照学校奖学金评定办法执行。

(二) 助学金

1.国家助学金，所需资金由各级财政和学校共同承担。学校根据省财政厅、省教育厅分配下达的指标，按学校国家助学金评审实施细则执行。

2.困难补助，所需资金由学校承担。学校将资金下达给各学院（书院），由各学院（书院）根据学生的实际情况给予适当补助。

(三) 助学贷款

1.国家开发银行高校国家助学贷款，根据学生的申请及银行的审批，由经办银行发放。

2.国家开发银行生源地国家助学贷款，由学生向生源所在地申请，由经办银行发放。

(四) 其他项目

1.勤工助学，所需资金由学校承担。学生通过参加校内勤工助学工作，获取酬金。

2.学费减免，所需资金由学校承担。对符合条件的学生给予减免学费。

3.“绿色通道”，所需资金由学校承担。对个别经济特别困难、无法维持正常生活的新生暂时先发放生活用品和教材，并由各院

在下达的困难补助经费中给予补助。

4.各类社会资助，所需资金由捐赠单位(个人)承担，用于奖励和资助符合条件的在校学生。

二、资助经费预算

为加强经费预算管理，维护经费预算的综合性、有效性、严肃性和可控性。除各级财政拨款外，学校每年初编制学生资助经费专项预算，按照不低于学校事业收入4%-6%的比例提取经费，设立学生奖励和资助专项基金，用于设立学校优秀学生奖学金、学校助学金、困难补助、学费减免、勤工助学等奖助学金及助学贷款风险补偿金。

三、资助经费管理

按照分工负责、相互协作监督的原则，由学校财务处、纪委（监察专员办公室）、学生资助管理中心及各学院（书院）共同负责管理学校的学生资助经费。各部门的职责如下

（一）财务处

1.编制学生资助经费预算；

2.会同纪检委等相关职能部门对学生资助经费使用情况进行检查监督；

3.根据各项资助评审结果，及时将资助资金划拨到受助学生个人银行账户；

4.对学生资助经费使用情况进行总结，编制学生资助经费决算。

(二) 纪委（监察专员办公室）

1. 对学生资助经费财务预算、决算及执行情况进行监督检查；
2. 对各类资助经费评审过程及评审结果进行监督。

(三) 学生资助管理中心

1. 具体执行学校奖、贷、助、补、勤、减免及新生入学“绿色通道”等各项资助政策措施，加强资助政策宣传；
2. 组织开展家庭经济困难学生资格认定工作，健全家庭经济困难学生档案；
3. 组织开展各项资助评审，初步审定资助对象及资助等级，报领导小组审批；
4. 编制各项资助评审结果汇总表，报领导审批同意后，交财务处核准发放；
5. 组织实施家庭经济困难学生教育活动，对受助学生的资助资金使用情况指导和监督；
6. 学校学生资助工作中的各类临时性事务的处理。

(四) 各学院（书院）

1. 具体做好资助政策宣传工作；根据学校资助工作安排，具体落实各项资助政策措施；
2. 开展家庭经济困难学生资格认定，建立家庭经济困难学生档案；
3. 组织家庭经济困难学生申请，审核学生的申请材料，对学生的申请进行评议，提出建议资助学生名单和资助等级；

4.按规定报送建议资助学生的评审材料(含学生的申请材料);

5.具体落实家庭经济困难学生走访、教育活动,指导学生合理使用资助资金。

四、资助经费使用

各类资助经费由大学生资助管理中心在学校学生资助工作领导小组的领导下组织评审发放,具体程序为

1.发布评审通知,明确申请条件、评审程序、时间安排及需要提供的材料;

2.各学院(书院)在学生中进行政策宣传,组织学生申请,并提供相关证明材料;

3.各学院(书院)组织申请学生所在班级(或专业、或年级)学生进行民主评议,并提出明确的评议意见;

4.各学院(书院)对学生的申请及民主评议结果进行认真的审议,提出建议资助学生名单及等级,并在学院(书院)范围内公示;

5.学生资助管理中心审核各学院(书院)报送的初评结果,确定拟资助学生名单和资助等级,报学校学生资助工作领导小组审批;

6.学校学生资助工作领导小组审批同意后,予以公示,公示无异议后,最终确定学校资助学生名单和等级;

7.财务处根据学生资助管理中心报送的资助学生名单发放资

助资金。

五、审计和监督

学校资助经费实行专款专用，任何单位和个人不得截留、挤占、挪用，同时接受财务、纪检监察和上级主管机关的检查和监督。对弄虚作假，挤占、挪用、滞留学校资助经费的行为，将按照《财政违法行为处罚处分条例》、《河南省财政监督办法》和学校有关规定予以处理处罚。

六、其他

本实施办法解释权归学生工作处大学生资助管理中心。本实施办法自公布之日起施行。

郑州工程技术学院

2023 年 3 月 29 日印发